

菏泽家政职业学院家政专业在线课程 资源建设项目

竞争性磋商文件（服务类）

项目编号：SDGP371700000202602000118



采 购 人：菏泽家政职业学院

采购代理机构：海天工程咨询有限公司

日 期：二〇二六年五月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	1
第二章 供应商须知	4
第三章 磋商办法	17
第四章 合同条款及格式	29
第五章 采购内容及参数要求	33
第六章 响应文件格式	44

第一章 竞争性磋商公告

菏泽家政职业学院家政专业在线课程资源建设项目的潜在供应商应在中国山东政府采购网、菏泽市公共资源（国有产权）交易中心、赢标电子招标采购交易平台（菏泽专区）<http://hz.fzbitting.com/>获取磋商文件，并于2026年06月29日14时30分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况：

1. 项目编号：SDGP371700000202602000118
2. 项目名称：菏泽家政职业学院家政专业在线课程资源建设项目
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 预算金额：90万元
5. 最高限价：90万元
6. 采购需求：

标的	标的名称	数量	简要技术需求或服务要求	本包预算金额（单位：万元）
A	菏泽家政职业学院家政专业在线课程资源建设项目	1	详见竞争性磋商文件	90.00

7. 供货期：自合同签订之日起90日内完成项目的建设、课程上线运行等工作。
8. 资金来源：财政资金。
9. 本项目不接受联合体报价。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不专门面向中小企业采购；
3. 本项目的特定资格要求：
 - 1) 供应商须在中华人民共和国注册，具有合格的营业执照，并在人员、设备、资金、专业技术等方面具有相应的服务能力；
 - 2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

3) 在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商,不得参与本次采购活动;

4) 供应商应提供菏泽市政府采购供应商资格信用承诺函《菏财采(2022)9号》(自行提供加盖公章的书面承诺,具体见响应文件格式)。

5) 资格审查方式:资格后审。

三、获取采购文件:

1、时间:2026年6月17日09:00至2026年6月24日17:00(北京时间,法定节假日除外)。

2、地点:网上下载。

3、方式:①请登录山东省政府采购信息公开平台、赢标电子招标采购交易平台(菏泽专区)<http://hz.fzbitting.com/>下载磋商文件。

②潜在供应商请于2026年06月24日17:00前(北京时间)登录山东省政府采购信息公开平台、赢标电子招标采购交易平台(菏泽专区)<http://hz.fzbitting.com/>注册账号、填写相关信息(已注册账号的请及时维护),并下载采购文件等有关资料。关于本项目的变更、修改、澄清、补充内容及对项目的暂停、延期通知等情况均在本次公告发布网站系统中发布。供应商自行查阅网站信息,或于报价截止时间前向代理机构电话询问确认,未按要求查阅者,自行承担相应后果,恕不单独告知。

③本项目为网上交易,供应商请于2026年06月24日17:00前在赢标电子招标采购交易平台(菏泽专区)<http://hz.fzbitting.com/>下载磋商文件和各类澄清答疑,否则所造成的一切后果由供应商自行承担。磋商文件一经在赢标电子招标采购交易平台(菏泽专区)<http://hz.fzbitting.com/>发布,即视作已发放给所有供应商(发布时间即为磋商公告发出时间)。

④供应商编制响应文件需使用企业CA,供应商在获取磋商文件后应进行企业CA办理。CA注册有一定周期,请及时办理以免影响本次报价。未及时进行网站注册及CA办理的供应商所造成的报价失败,后果由其自负。

4. 售价:免费。

注:获取竞争性磋商文件时提交的资料查验不代表资格审查的最终通过或合格,供应商最终资格的确认以评审小组的资格审查为准。潜在供应商应对资料的真实性等负责,不符合项目资格条件的供应商的响应文件将被拒绝,潜在供应商应自负其风险费用。

四、响应文件提交

1. 截止时间:2026年06月29日14时30分(北京时间)

2. 地点:供应商须在响应文件提交截止时间前上传至电子交易平台。

五、开启

1. 开启时间：2026年06月29日14时30分（北京时间）
2. 开启地点：菏泽市公共资源（国有产权）交易中心

六、公告期限

本公告同时在《中国山东政府采购网》、《菏泽市公共资源（国有产权）交易中心》、赢标电子招标采购交易平台（菏泽专区）发布。自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

- 1、递交截止时间：2026年06月29日14时30分（北京时间）；
- 2、递交地点：赢标·电子招标采购交易平台（菏泽专区）（<http://hz.fzbidding.com>）。

注：本项目为网上交易，实行不见面磋商，供应商无需到现场参加磋商会议。响应文件采用电子方式，供应商需在赢标·电子招标采购交易平台（菏泽专区）（<http://hz.fzbidding.com>）递交加密版电子响应文件。

解密时间：30分钟；解密方式：供应商可通过赢标·电子招标采购交易平台（菏泽专区）（<http://hz.fzbidding.com>）“常用工具”栏目中的《投标人操作手册》学习解密操作（建议提前熟悉解密流程）。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：菏泽家政职业学院
地址：菏泽市单县君子路南段
联系方式：高老师 19861676705 邢老师 18865003063

2. 采购代理机构信息

名称：海天工程咨询有限公司
地址：菏泽市长沙路华瑞紫云台北门南100米办公楼2楼210室
联系方式：18653073001

3. 项目联系方式

项目联系人：张经理
电话：18653073001

海天工程咨询有限公司
2026年06月16日

第二章 供应商须知前附表

序号	名称	说明和内容
1	采购人	采购人：菏泽家政职业学院 地址：菏泽市单县君子路南段 联系人：高老师 邢老师 联系方式：19861676705 18865003063
2	采购代理机构	名称：海天工程咨询有限公司 地址：菏泽市长沙路华瑞紫云台北门南100米办公楼2楼210室 联系人：张经理 联系方式：18653073001
3	项目名称	菏泽家政职业学院家政专业在线课程资源建设项目
4	采购方式	竞争性磋商
5	资金来源	财政资金
6	出资比例	100%
7	资金落实情况	已落实
8	采购内容	菏泽家政职业学院家政专业在线课程资源建设项目，详见第五章采购内容及参数要求。
9	供货期	自合同签订之日起90日内完成项目的建设、课程上线运行等工作。
10	质量要求	符合国家及行业相关标准, 并满足采购人需求以及服务考核标准, 确保课程效果。
11	质保期	自验收合格之日起5年, 质保期内免费提供平台升级服务和资源制作修改服务。
12	供应商资格要求	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：按照财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）要求，本项目非专门面向中小企业采购； 3. 本项目的特定资格要求 1) 供应商须在中华人民共和国注册，具有合格的营业执照，并在人员、设备、资金、专业技术等方面具有相应的服务能力； 2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动； 3) 在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政

		<p>府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参与本次采购活动；</p> <p>4）供应商应提供菏泽市政府采购供应商资格信用承诺函《菏财采（2022）9号》（自行提供加盖公章的书面承诺，具体见响应文件格式）。</p> <p>5）资格审查方式：资格后审。</p>
13	是否接受联合体投标	不接受
14	踏勘现场	不组织，自行踏勘
15	投标预备会	不召开
16	供应商提出问题的截止时间	报价截止时间5日前
17	采购人书面澄清的时间	采购人对磋商文件必须修改的内容，如影响到响应文件编制，从澄清或者修改的发出时间到响应文件递交截止时间不得少于5日。
18	偏离	响应文件应符合竞争性磋商文件的要求。
19	构成竞争性磋商文件的其他材料	所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术标准和要求等
20	供应商要求澄清竞争性磋商文件的截止时间	报价截止时间5日前
21	供应商确认收到竞争性磋商文件澄清的时间	自收到起 24 小时内
22	供应商确认收到竞争性磋商文件修改时间	自收到起 24 小时内
23	报价有效期	90日历天（自磋商截止之日起）
24	是否允许递交备选投标方案	不允许
25	响应文件签字或盖章要求	按竞争性磋商文件提供的文件格式使用数字证书 CA 加盖供应商电子公章以及法定代表人电子签章或签字。
26	响应文件制作、	供应商须使用“赢标·电子招标采购交易平台（菏泽专区）（h

	份数	ttp://hz.fzbidding.com) ” 工具制作响应文件，需在递交截止时间前在赢标·电子招标采购交易平台（菏泽专区）（http://hz.fzbidding.com）递交。 成交供应商应提交三份胶装的系统内生成的 PDF 版纸质标书，并加盖公章。										
27	递交响应文件地点及截止时间	赢标·电子招标采购交易平台（菏泽专区）（http://hz.fzbidding.com）平台上传递交加密电子响应文件。 截止时间：2026年06月29日14 时30分（北京时间）前 （未能及时上传电子响应文件或未能成功解密的供应商，因此产生的一切后果自行承担）										
28	磋商时间和地点	时间：2026年06月29日14 时30分（北京时间） 地点：本项目采购活动采用远程不见面开标，全程线上举行，供应商无需到达现场参加磋商活动，但须按照要求准时登录赢标·电子招标采购交易平台（菏泽专区）（http://hz.fzbidding.com）虚拟开标大厅在线进行响应文件限时解密、公开报价、限时二次报价、澄清说明（若有）等内容操作。										
29	磋商小组的组建	磋商小组成员：磋商小组由三人或以上单数组成。										
30	是否授权磋商小组确定成交供应商	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的成交候选人数：推荐排名最前的三名										
31	付款方式	合同签订生效并具备实施条件后30个工作日内预付合同审定总金额的 35%，课程建设完成并正常上线运行并通过验收合格后，付合同审定总金额的60%。剩余5%的合同款待质保期期满后无息支付。										
32	履约担保	无										
33	相关费用	<p>1. 采购代理服务费用：参照原国家计委计价格[2002]1980号文和发改价格【2011】534号文收费标准服务类的70%收取；以上费用由成交单位领取成交通知书前支付至采购代理机构。</p> <p>2. 平台技术服务费用由成交人支付，以成交价为基数，按比例分段进计费(成交人在领取成交通知书前向菏泽市公共资源（国有产权）交易中心缴纳)。</p> <table border="1" data-bbox="574 1780 1461 2013"> <tr> <td rowspan="3">台 技 术</td> <td colspan="2">菏泽市公共资源(国有产权)电子平台使用收费标准</td> </tr> <tr> <td>300万元以下（含300万元）</td> <td>0.17%</td> </tr> <tr> <td>300万元-500万元（含500万元）</td> <td>0.16%</td> </tr> <tr> <td></td> <td>500万元-1000万元（含1000万元）</td> <td>0.15%</td> </tr> </table>	台 技 术	菏泽市公共资源(国有产权)电子平台使用收费标准		300万元以下（含300万元）	0.17%	300万元-500万元（含500万元）	0.16%		500万元-1000万元（含1000万元）	0.15%
台 技 术	菏泽市公共资源(国有产权)电子平台使用收费标准											
	300万元以下（含300万元）	0.17%										
	300万元-500万元（含500万元）	0.16%										
	500万元-1000万元（含1000万元）	0.15%										

		1000万元-3000万元（含3000万元）	0.14%
		3000万元-5000万元（含5000万元）	0.09%
		5000万元-1亿元（含1亿元）	0.05%
		<p>备注：</p> <p>1、单项最低收费1000元。</p> <p>2、货物与服务类项目成交金额/成交金额超出3000万元（不含3000万元）部分不再收取菏泽市公共资源（国有产权）电子平台使用费。</p> <p>3、工程类项目成交金额/成交金额超出1亿元（不含1亿元）部分不再收取菏泽市公共资源（国有产权）电子平台使用费。</p>	
		<p>3. 赢标平台菏泽专区系统使用费：平台收费标准请详见赢标·电子招标采购交易平台（菏泽专区）（http://hz.fzbidding.com）首页通知公告栏目中“赢标·电子招标采购交易平台菏泽专区关于平台收费通知”。</p>	
34	采购最高限价	<p>本项目采购最高限价：90 万元</p> <p>注：报价高于最高限价的按无效报价处理。</p>	
35	需要补充的其他内容		
36	解释权	<p>构成本竞争性磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除竞争性磋商文件中有特别规定外，仅适用于采购投标阶段的规定，按竞争性磋商公告、供应商须知、磋商办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。</p>	
37	监督	<p>本项目的采购活动及其相关当事人应当接受有管辖权的相关部门依法实施的监督。</p>	
38	知识产权	<p>构成本竞争性磋商文件各个组成部分的文件，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印和用于非本采购项目所需的其他目的。采购人全部或者部分使用未成交供应商响应文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。</p>	

39	电子招投标须知	<p>电子报价须知：</p> <p>1. 招标文件中其他章节与投标人须知有不一致的内容，以投标人须知内容为准。</p> <p>2. 本次采购为网上交易，响应文件采用电子的方式，投标人应通过赢标电子招标采购交易平台（菏泽专区）（http://hz.fzbidding.com）上传经 CA 加密的电子响应文件，网上开标以电子响应文件为准。</p> <p>3. 在线递交电子响应文件前，投标人应提前在赢标平台首页的“下载中心”栏目中下载并安装“菏泽 CA 驱动安装包”和“响应文件编制工具”，投标人应当使用响应文件编制工具及 CA 为响应文件加密（编制工具在赢标电子招标采购交易平台（菏泽专区）（http://hz.fzbidding.com）下载中心下载。</p> <p>4. 投标人未按规定加密的响应文件，赢标电子招标采购交易平台（菏泽专区）（http://hz.fzbidding.com）将拒绝接收。</p> <p>5. 投标人须在响应文件递交截止时间前，通过响应文件编制工具客户端生成加密文件，并在招标文件规定的响应文件递交截止时间前登录赢标电子招标采购交易平台（菏泽专区）（http://hz.fzbidding.com）递交电子响应文件。</p> <p>6. 投标人在递交响应文件之后、在规定的响应文件递交截止时间之前，可随时登录赢标电子招标采购交易平台（菏泽专区）（http://hz.fzbidding.com）撤回响应文件。需要补充或修改响应文件时，必须先撤回响应文件，修改后重新递交。重新递交的响应文件应按招标文件的规定编制和 CA 加密。在响应文件递交截止时间后，不能修改或撤回响应文件。</p> <p>7. 《操作手册》可在（http://hz.fzbidding.com）“下载中心”栏目进行下载。投标人在使用电子招投标平台时，如遇交易系统软件操作技术问题，请联系技术支持：15898683755、15552513997</p>
40	电子招投标应急措施	<p>电子开标、评标如出现下列原因，导致系统无法正常运行或无法正常评标时，应采取应急措施。</p> <p>(1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；</p> <p>(2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；</p> <p>(3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；</p> <p>(4) 病毒发作或受到外来病毒的攻击；</p> <p>(5) 采购代理机构的 CA 锁失效等原因导致无法解密的；</p>

		<p>(6) 其他不可抗拒的客观原因造成开评标系统无法正常使用。</p> <p>出现上述情况时，对于未开标的项目应暂停开标，对已在系统内评审的，也应立即停止。交易中心信息科确认问题原因后，交易中心政府采购科视情况提议，并经评审委员会同意后，对于系统原因造成项目无法评审，可将系统内评审改为 PDF 版文件评审。采取应急措施时，必须对原有资料及信息作妥善保密处理。</p>
<p>供应商信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 供应商不良信用记录查询网址：信用中国网址（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网址（www.ccgp.gov.cn）。 2. 信用信息查询截止时间为：<u>同递交响应文件截止时间</u>。 3. 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不能参与政府采购活动。 4. 信用信息查询记录和证据由采购人审核、签字。 		
<p>注：如项目发布澄清、补充、修改信息，将在公告发布媒介进行公告。公告自发布之日起即视为通知到潜在供应商。</p>		

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备采购条件，现采用竞争性磋商的方式对本项目进行采购。

1.1.2 本项目采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.5 采购方式：见供应商须知前附表。

1.1.6 供应商：系指向采购代理机构提交响应文件，响应磋商文件要求、参与磋商的法人或其他组织或自然人。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本项目的资金来源：见供应商须知前附表。

1.2.2 本项目的出资比例：见供应商须知前附表。

1.2.3 本项目的资金落实情况：见供应商须知前附表。

1.3 采购项目概况

1.3.1 采购内容：见供应商须知前附表。

1.3.2 本项目的完成期限：见供应商须知前附表。

1.3.3 质量要求：见供应商须知前附表

1.4 供应商资格要求

1.4.1 资格要求：见供应商须知前附表。

1.4.2 是否接受联合体投标：见供应商须知前附表。

1.4.3 供应商不得存在下列情形之一：

- (1) 与采购人存在利害关系且可能影响采购公正性；
- (2) 与本采购项目的其他供应商为同一个单位负责人；
- (3) 与本采购项目的其他供应商存在控股、管理关系；
- (4) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (5) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

1.5 费用承担

供应商应自行承担所有与参加报价有关的费用。不论磋商的结果如何，采购人、采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

1.6 保密

参与竞争性磋商活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与本竞争性磋商有关的语言均使用中文，必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 质疑和答复

1.9.1 供应商提出质疑的和答复,严格按照国家相关规定进行。

1.9.2 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内,以书面形式提出质疑。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的,可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的,应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

1.9.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

- (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (二) 质疑项目的名称、编号;
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (四) 事实依据;
- (五) 必要的法律依据;
- (六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

1.9.4 采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函,应当在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复,并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

1.10 踏勘现场

1.10.1 供应商自行踏勘现场,根据现场踏勘及周围环境情况,自行报价。

1.10.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.10.3 除采购人原因外,供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.11 预备会

本项目不召开预备会。

1.12 转包、分包

不允许项目转包。项目实施过程发现存在转包情况,采购人有权立即终止合同,且履约保证金不予退还。由此造成的损失由供应商自行承担。

1.3 偏离

响应文件应符合竞争性磋商文件的要求。

2. 竞争性磋商文件

2.1 竞争性磋商文件的组成

本竞争性磋商文件包括：

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 竞争性磋商办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 采购内容及参数要求；
- (6) 响应文件格式。
- (7) 供应商须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 2.2 条对竞争性磋商文件所作的澄清、修改，构成竞争性磋商文件的组成部分。

2.2 竞争性磋商文件的澄清、修改

2.2.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、代理机构可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改，磋商文件的澄清、修改按照供应商须知前附表的规定发布在公告发布的网址上，请供应商及时查阅。

2.2.2 供应商获得磋商文件后，应仔细检查磋商文件是否齐全。如有残缺、遗漏或者不清楚的，应在获得磋商文件后三日内，以加盖供应商单位公章的书面文件提出，采用信函、传真或者直接送达的形式通知采购代理机构，同时将电子版文件以电子邮件的形式发送至：hthzzx0077@163.com，否则，由此引起的损失由供应商自负。供应商有义务对磋商文件的准确性进行复核，如发现有任何错误或者前后矛盾的，应在规定提交答疑的时间内提交给采购人或采购代理机构，否则，供应商应无条件接受磋商文件所有条款。

2.2.3 采购人、代理机构对已发出的磋商文件进行的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响竞争性磋商文件编制的，采购人、代理机构应当在首次提交竞争性磋商文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、代理机构应当顺延提交磋商文件截止时间。

2.2.4 供应商在收到澄清或修改后，应在供应商须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该澄清或修改。

3. 响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件应包括下列内容：

- (1) 报价函
- (2) 报价一览表
- (3) 法定代表人身份证明、法人授权委托书及提供磋商之日前近三个月内任意一个月的被授权人代表（投标公司本单位）的社会保障资金缴纳证明材料
- (4) 菏泽市政府采购供应商资格信用承诺函
- (5) 报价明细表
- (6) 供应商基本情况表
- (7) 拟投入本项目人员配备一览表
- (8) 技术、商务偏离表
- (9) 技术部分
- (10) 资格证明文件
- (11) 其他材料
- (12) 政府采购政策
- (13) 服务承诺
- (14) 磋商文件要求供应商提交的其他响应资料

3.2 报价说明

3.2.1 **本次报价为非一次性报价。** 供应商应按磋商文件响应文件格式规定填写报价表，不得随意增减内容。

成交单价的确定方式：成交后，按成交价与初次投标报价之比，同比例下浮，确定清单中每一个项目的单价。

3.2.2 供应商所报价格应为含税全包价，包括提供服务相关的人工、设备、材料、保险、税费、交通、维护、升级费、验收及知识产权、采购代理服务费等一切费用。供应商漏报、少报的费用，视为此项费用已包含在投标报价中，成交供应商不得再向采购单位收取任何费用。

3.2.3 **供应商的最后报价不得超出采购限价，不得高于首次报价。** 如果供应商在规定时间内没有进行最后报价，以其前一次报价作为其最后报价。报价明显低于成本价的有可能影响质量或不能诚信履约的，磋商小组可要求供应商做出合理说明。不能合理说明或不能提供相关证明材料的，将承担不被接受的风险。

3.2.4 供应商应确保所供应材料及为响应竞争性磋商文件其他相关内容，不存在环保、安全缺陷问题。若因环保、安全问题所发生的责任和全部经济损失由供应商承担。

3.2.5 货币：报价中的价格全部采用人民币表示。

3.2.6 供应商对报价若有说明应在报价一览表备注处注明。采购人不接受可选择的报价方案和价格。任何有选择的或可调整的报价方案和价格将被视为非响应性报价而被拒绝。

3.3 报价有效期

3.3.1 报价有效期：见供应商须知前附表。

3.3.2 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长磋商有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其投标失效。

3.4 磋商保证金

不缴纳。

3.5 响应文件的编制

3.5.1 经过加密的电子版响应文件一份，需在递交截止时间前在赢标·电子招标采购交易平台（菏泽专区）（<http://hz.fzbidding.com>）递交；

3.5.2 供应商应按本竞争性磋商文件所规定的格式、内容等编制响应文件。

3.5.3 响应文件应由供应商法定代表人或负责人或经其正式授权的委托代理人在“竞争性磋商文件”按照要求签字或盖章。

3.5.4 报价一览表与响应文件不符，以报价一览表为准，如果大写的金额和小写的金额不一致时，以大写的金额为准；总价金额与单价金额计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

不按照以上要求递交的响应文件将被视为无效报价。

3.5.5 电子版响应文件需进行电子加密，未加密的响应文件无法通过交易系统进行上传，视为主动放弃本次磋商资格。

3.6 响应文件的递交

各供应商应在本竞争性磋商文件“供应商须知前附表”规定的递交截止时间前，将响应文件递交到“赢标·电子招标采购交易平台（菏泽专区）（<http://hz.fzbidding.com>）”。不按照以上要求递交的响应文件将被视为无效报价。递交截止时间后递交的响应文件，采购人将依法拒绝接收。

3.6.1 提交响应文件的截止时间

3.6.1.1 响应文件按磋商文件中规定的提交响应文件截止时间之前上传电子响应文件。

3.6.1.2 出现因磋商文件的修改推迟提交响应文件截止时间时，应按采购人和采购代理机构更正通知规定的时间提交。

3.6.2 响应文件的修改和撤销

3.6.2.1 供应商在递交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

3.6.2.2 如果要重新上传电子响应文件，必须将之前上传的电子响应文件撤销方可重新上传。

3.6.2.3 供应商要充分考虑电子响应文件上传的时间和网络情况，在提交响应文件截止时间前完成上传。

4. 竞争性磋商会议

4.1 采购人在供应商须知前附表内规定的时间、地点举行磋商会议。

4.2 磋商会议主持人按下列程序进行磋商：

(1) 供应商应在报价截止时间前通过赢标电子招标采购交易平台（菏泽专区）<http://hz.fzbitting.com/>上传加密的电子响应文件，供应商代表不用出席磋商会议。交易活动以数据电文为准；

(2) 供应商对电子响应文件进行解密操作；

(3) 解密结束，供应商对报价内容进行签章；

(4) 开标仪式结束，进入评审阶段。

5. 响应文件属下列情况之一的，为未对磋商文件做出实质性响应，不得进入具体磋商程序：

5.1 响应文件未按磋商文件要求加盖公章的；

5.2 供应商未按磋商文件要求提供合格的资格证明文件的；

5.3 无法定代表人/负责人出具的授权委托书的及本单位近三个月内任意一个月的社会保障资金缴纳证明材料；

5.4 未按规定报价，响应文件中未按磋商文件要求列出磋商报价的详细计算过程，导致磋商小组无法比较和评审的；

5.5 供应商提供的响应文件不完整，未按要求列出详细工作实施方案，或者完全复制磋商文件中的服务要求，且无法通过修改、补充达到磋商文件的要求；

5.6 服务期限、付款方式、响应文件有效期不符合磋商文件要求的；

5.7 响应文件附有采购人不能接受的条件；

5.8 磋商报价超过政府采购限价的；

5.9 未全部响应磋商文件规定的实质性要求的；

5.10 未按磋商文件要求提供承诺函的；

5.11 未按磋商文件要求提供《资格信用承诺函》或被列入严重失信主体名单或失信联合惩戒对象名单的；

5.12 法律、法规规定的其他情况。

6. 参与同一包的供应商存在下列情形之一的，其响应文件无效：

6.1 不同供应商的电子投标响应文件上传计算机的文件制作机器码、文件创建标识码等信息相同的；

6.2 不同供应商的响应文件由同一电子设备编制、加密或者上传；

6.3 不同供应商的响应文件联系人为同一人（姓名、身份证号码同时相同）或不同联系人的联系电话一致的；

6.4 不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

6.5 不同供应商响应文件中法定代表人或者负责人由同一人签章的；

6.6 其它涉嫌串通的情形。

7. 响应文件属下列情形之一的，该供应商不得进入具体磋商程序。并按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律、法规及规章制度的规定，根据情节处以一至三年内禁止参加政府采购活动。供应商给采购人造成损失的，采购人有索赔的权利。

7.1 提供虚假材料谋取成交的；

7.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

7.3 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

7.4 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

7.5 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

7.6 法律、法规及磋商文件规定的其他情况。

第三章 磋商办法

序号	评审因素	评审标准	
1	资格 评审 标准	营业执照	具有统一社会信用代码的营业执照副本
		法定代表人或委托代理人	法定代表人参与的须提供法定代表人身份证明，委托代理人参与的（须提供法人授权委托书、被委托人身份证、本单位近三个月内任意一个月的社会保障资金缴纳证明材料）；
		资格信用承诺函	供应商资格信用承诺函（格式附后）
		信用信息	信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网页截图（加盖公章）
		<p>本项目实行资格后审，供应商应将上述资料或证明有效原件的复印件做入响应文件中，发现供应商存在弄虚作假行为或资格审查不合格的，将对其投标做无效标处理。</p>	
2	符合 性评 审标 准	供应商名称	与营业执照一致
		响应文件签章	有法定代表人或委托代理人签字（或盖章）并加盖单位公章
		响应文件格式	符合第六章“响应文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
		磋商报价	符合第二章“供应商须知”规定
		供货期	符合第二章“供应商须知”规定
		质量要求	符合第二章“供应商须知”规定
		磋商有效期	符合第二章“供应商须知”规定

评审办法

评分因素及分值		评分标准
报价得分（20分）		<p>以满足磋商文件要求且最后报价最低的为评标基准价，其价格分为满分，其他供应商的价格记分按照下列公式计算：报价得分=（评标基准价/最后报价）×100×20%。</p> <p>注：小数点后保留2位有效数字。报价得分：在各供应商最后报价的基础上扣除政策性优惠后的价格。</p>
商务部分 (21分)	企业业绩（9分）	<p>供应商自2023年6月1日至今的课程资源建设等类似项目业绩（以合同签订时间为准），每份得3分，最高9分。</p> <p>注：请将类似业绩的成交（中标）公告网站截图、成交（中标）通知书和完整合同彩色扫描件件附于响应文件中，三者缺一不可。不提供或未按照要求提供的此项不得分。</p>
	售后服务承诺（12分）	<p>根据供应商制定的售后服务方案及承诺，按照以下标准进行评审：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 售后服务内容具体，技术响应时效； 2) 售后服务提供课程更新及优化服务； 3) 售后服务体系完善及平台运维稳定情况； 4) 售后服务提供具体的应急方案及保障措施； 5) 售后服务团队服务人员响应时效； 6) 质保期前后的技术支持。 <p>以上6项内容，满分12分，每项2分；在此基础上根据以上量化因素每出现一处相对弱势项减1分（每单项最高减2分）；单项内容设置不合理或有缺陷的，该单项不得分。</p>
技术部分 (59分)	技术参数响应情况（16分）	<p>磋商小组根据供应商提供的项目内容和参数要求是否符合磋商文件项目中的内容和参数要求。对应供应商提供的技术参数及偏离表进行逐条对比，技术参数全部满足要求的得满分16分。每有一条负偏离减1分，缺项不得分。</p> <p>注：磋商小组根据供应商提供的技术参数响应情况及偏离表进行逐条对比。供应商必须如实填写技术条款偏离表，严禁照抄采购文件参数方案，否则磋商小组有权视相应技术参数为负偏离。</p>
	实施方案（21分）	<p>根据供应商提供的项目实施方案，按照以下标准进行评审，包括但不限于：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 对所建设课程的服务需求理解充分，能对课程知识体系架构、课程脚本等方面进行完善阐述，对课程知识技能架构和课程脚本把握准确，创作方案详细合理； 2) 课程整体架构与栏目规范性，课程章节结构完整、层级清晰，符合教学逻辑，理论与实操技能点对应完整，平台固定栏目齐全，可正常使用，内容规整统一； 3) 对所有课程视频资源制作质量，所有课程微课、实操教学视频分辨率满足需求，画面稳定清晰，无杂音、无广告、无水印等外界因素干扰，实操课程关键动作演示完整； 4) 对课程题库与线上交互功能，各课程配置完整章节练习、随堂测验、阶段作业、题型丰富、贴合课程平台具备学习记录、线上答疑、多端适配等完整教学功能，运行稳定； 5) 课程内容合规性与行业适配性，课程内容符合国家现行行业标准

	<p>与教学内容新颖、无陈旧过时内容、融入岗位真实案例、原创合规、无侵权风险；</p> <p>6) 针对本项目具有应急措施，满足使用需求；</p> <p>7) 课程运行方案可行性强，结合学校实际情况，服务质量保障措施科学合理，表达完整，最大限度保证课程成品质量；</p> <p>以上7项内容，满分21分，每项3分；在此基础上根据以上量化因素每出现一处不合理或不完整减1分（每单项最高减3分）；单项内容设置不合理不齐全或未提供的，该单项不得分。</p>
演示 (4分)	<p>供应商对本采购文件“智慧课程建设中的★部分”进行演示（共2项演示内容），演示内容涵盖本次采购要求，每项演示时间应不超过2分钟。磋商小组根据供应商递交的演示内容情况打分，演示内容完整、清晰、准确，满足采购需求等进行综合评审，每项演示最高得2分，满分4分；演示内容每存在一处不完整、不清晰或与采购需求偏离的减1分，（每单项最高减4分）；无相应内容不得分。</p> <p>注：演示文件（视频或者PPT等）存储介质为U盘，未递交、U盘内容无法读取、视频无法播放等情况，该项不得分。</p>
团队人员配备 (12分)	<p>根据供应商提供的团队人员方案，按照以下标准进行评审：</p> <p>1) 供应商为本项目配备的团队人员数量充足，人员稳定；</p> <p>2) 分工合理，课程项目经理、课程顾问、教学设计、运维技术人员以及设计创作人员、专业摄像师（至少 2 人，经验丰富摄像师，负责主机位、侧机位拍摄）、特效包装师（不少于 6 人，具有后期包装经验）、化妆师、灯光师、剪辑师、视频工程师等各岗位齐全；</p> <p>3) 课程制作期间，提供可驻场服务人员不少于 6 人，能够保证项目按时实施。</p> <p>以上 3 项内容，满分12分，每项4分；在此基础上根据以上量化因素每出现一处配置不合理、不完善的减1分（每单项最高减3分）；单项内容配置不合理或未提供的，该单项不得分。</p> <p>注：响应文件中提供参与本项目的团队人员相关专业证书或相关专业毕业证书或证明其具有相关从业能力的材料扫描件。另外需提供配备本项目的团队人员近三个月的社会保障资金缴纳证明材料扫描件，否则不得分。</p>
技术培训方案 (6分)	<p>根据供应商提供的技术培训方案，按照以下标准进行评审：</p> <p>1) 项目实施方案与进度计划</p> <p>2) 培训详细内容（含时间、地点、方式等）；</p> <p>3) 培训质量及保障措施（含人员、设备等）</p> <p>以上3项内容，满分 6 分，每项 2 分；在此基础上根据以上量化因素每出现一处不完善、不合理的减0.5分（每单项最高减2分）；单项内容设置不合理有缺陷的或未提供的，该单项不得分。</p>

注：1. 评审办法中要求提供的证书证明文件等，必须将其扫描件附于电子响应文件中，否则不予计分。

2. 供应商所提供的材料或填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致投标被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取成交的”进行处罚，给采购人造成损失的应承担赔偿责任。

1. 磋商

1.1 磋商小组的组成

1.1.1 磋商小组由采购人依法组建,评审专家共 3 人及以上单数组成。从相关专家库中随机抽取确定,其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。磋商小组负责对响应文件进行综合评审,磋商小组应根据供应商的最后报价及综合实力评分情况,按照评审得分由高到低顺序推荐三名成交候选人,并编写评审报告。

1.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的,应当回避:

- (1) 采购人或供应商的主要负责人的近亲属;
- (2) 与供应商有经济利益关系,可能影响公正磋商的;
- (3) 曾因在采购、磋商以及其他与采购有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

1.2 磋商原则

“公平、公正、科学、择优、效益”为本次评审的基本原则,磋商小组将按照这一原则的要求,公正、平等地对待各供应商。同时,在评审时恪守以下原则:

1.2.1 客观性原则:磋商小组将严格按照磋商文件的要求,对供应商的响应文件进行认真评审,磋商小组判断响应文件的评审仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

1.2.2 统一性原则:磋商小组将按照统一的评审原则和评审办法,用同一标准进行评审。

1.2.3 独立性原则:评审工作在磋商小组内部独立进行,不受外界任何因素干扰和影响,磋商小组成员对出具的专家意见承担个人责任。

1.2.4 保密性原则:磋商小组成员及有关工作人员将保守供应商的商业秘密。

1.2.5 综合性原则:磋商小组将综合分析评审供应商的各项指标,而不以单项指标的优劣评定成交候选供应商。

1.2.6 少数服从多数原则:磋商小组成员应当依法独立评审,遵守评审工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的,应当按照少数服从多数的原则作出评审结论;持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由;不签署不同意见的,视为同意。

1.3 磋商程序

1.3.1 供应商(插入制作响应文件的CA 数字证书)在规定时间内签到,采购代理机构通过电子开标系统公布供应商名单后,供应商通过使用CA 数字证书解密响应文件;未按规定解密的,视为供应商撤销其响应文件。因供应商操作问题、设备问题、网络问题等原因造成解密失败的,均视为供应商自动放弃磋商资格,一切后果自行承担。供应商用于响应文件解密的数字证书必须与制作上传响应

文件的数字证书是同一个；数字证书更新或者补办后，需要重新加密响应文件上传服务器。

1.3.2 磋商时，采购人、采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）对供应商信用信息进行查询（查询截止时间同递交响应文件截止时间），查询网页截图打印后经采购人确认签字后作为证据留存。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，其投标将被拒绝。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

1.3.3 磋商小组成员按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组将告知提交响应文件的供应商。竞争性磋商不同于公开招标，合格供应商至少有两轮报价，第一轮报价不公开宣读。

供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人/负责人授权委托书。

1.3.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人/负责人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人/负责人授权书。

1.3.5 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

1.3.6 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人/负责人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人/负责人授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

1.3.7 磋商文件能够详细列明采购标的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

磋商文件不能详细列明采购标的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

评审过程中，磋商小组发现供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效报价处理。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。若采购项目为市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，或采购项目为政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），提交最后报价的供应商可以为 2 家。

磋商结束后，所有进入程序的供应商在规定的时间内进行最后报价，供应商未在规定时间内进行最后报价的，视为放弃磋商资格，作无效报价处理。

1.3.8 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组按照《评分办法》对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

2. 磋商纪律

2.1 磋商小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人；

2.2 磋商小组成员及与磋商有关的人员应当对磋商情况和磋商过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

2.3 在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响磋商结果的私下接触，否则取消其磋商资格；

2.4 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

（四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

采购人员与供应商有利害关系而不依法回避的，由财政部门给予警告，并处2000元以上2万元以下的罚款。

3. 成交标准

10.1 磋商小组将按照磋商文件规定的评审因素进行综合评审，评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排序。评审得分且最后报价相同的，按评审因素的量化指标评审得分优劣顺序排列。供应商的最终得分由报价得分和各个独立打分项汇总计算（小数点后保留两位，四舍五入）。

10.2 最低报价不是成交的唯一标准。

4. 成交通知书

11.1 磋商结束后，由采购人、采购代理机构向成交供应商签发《成交通知书》，《成交通知书》一经发出即产生法律效力。

11.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

11.3 成交结果应当自成交供应商确定之日起2个工作日内公告。

5. 签订合同

5.1 成交供应商须向采购代理公司缴纳成交服务费并领取《成交通知书》后，按照竞争性磋商文件和响应文件确定的事项与采购人签订政府采购合同，签订政府采购合同的时间在《成交通知书》发出之日起10日内。

5.2 磋商文件及其补充文件、成交供应商的响应文件及其澄清、承诺文件等均有法律约束力，均是合同的组成部分。

5.3 采购合同公示：采购人、采购代理机构应当在政府采购合同签订之日起2个工作日内，将采购合同予以公开发布。采购合同应当按照合同标准文本载明合同标的、合同金额、履行期限、违约责任等主要条款。采购合同公示应当包括以下主要内容：（一）采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式；（二）采购项目名称、合同名称及编号；（三）成交供应商的名称、地址和联系方式；（四）合同金额；（五）合同文本。

5.4 政府采购代理机构应当督促采购人和成交供应商及时签订合同，发生拖延或者拒绝签订合同、中止或者终止合同以及其他合同签订、履行异常情况时，应当了解情况，积极主动协调，协调无效时，应及时报同级财政部门，财政部门依法对责任方作出处理或处罚。

6. 成交服务费

详见供应商须知前附表。

7. 解释权

14.1 本磋商文件的最终解释权见附表。

14.2 磋商文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，供应商应同时遵守相关法律、法规。

8. 询问和质疑

8.1 供应商认为本采购文件的条款，或采购需求中的技术、服务要求，或政府采购合同草案条款内容表述不明确的，可以按本项目竞争性磋商公告中载明的联系人、联系方式以电话或书面（电子邮件等）方式与采购代理机构项目负责人联系。采购人或采购代理机构将在收到询问后3个工作日内做出答复。

8.2 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（1）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

注：供应商认为磋商文件、磋商过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内（对磋商文件提出的质疑应当在收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起七个工作日内），以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑，供应商应一次性提出。

8.3 采购人或采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

8.4 采购人或采购代理机构接收质疑函的联系人、联系电话和通讯地址等信息详见本采购文件“竞争性磋商公告”中的联系方式相关内容、“供应商须知附表”中载明的采购人、采购代理机构联系方式和联系人。

8.5 依据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号），供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签章，并加盖公章。

代理人提出质疑，应当提交供应商签署的授权委托书。

以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

8.6 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

8.7 潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起七个工作日内提出。

8.8 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签章，并加盖公章(供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的项目或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项)。以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

注：质疑函应当使用中文。质疑函的内容，应当按照财政部制定的范本提交。

8.9 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交、成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交、成交结果的，按照下列情况处理：

(1) 对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

(2) 对采购过程、成交或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选供应商中另行确定成交候选供应商的，应当依法另行确定成交候选供应商；否则应当重新开展采购活动。

8.10 质疑不满

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

跨区域联合采购项目的投诉，采购人所属预算级次相同的，由采购文件事先约定的财政部门负责处理，事先未约定的，由最先收到投诉的财政部门负责处理；采购人所属预算级次不同的，由预算级次最高的财政部门负责处理。

9. 其他

9.1 政府采购政策

(1) 本项目不属于专门面向中小企业采购的项目，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的小微企业，其报价给予15%的扣除，用扣除后的价格参加评审。未按规定提供相关声明函或监狱企业证明文件的，不享受中小企业扶持政策。

(2) 企业类型划分按照工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）的规定执行。

(3) 中小企业与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的，不享受中小企业扶持政策。

(4) 供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

(5) 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

(6) 对于同时属于中小企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行报价扣除。

(7) 根据规定享受扶持政策获得政府采购合同的，中小企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

(8) 中小企业应获取充分、准确的信息，并对其声明的内容的真实性负责，《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定承担相应责任。

9.2 节能环保政策

供应商须对提供的下列政策功能类文件对评标的调整证明材料真实性负责，严禁供应商提供虚假信息骗取成交，一经发现，取消成交资格，并上报相关部门，禁止其3年内参与政府采购活动。

9.2.1 节能产品优惠办法

(1) 根据《财政部国家发展改革委节能产品政府采购实施意见》的规定, 本项目评审小组在综合评审时将对节能产品(强制采购节能产品除外)的技术评分项和价格评分项分别给予 5%的评审加分;

(2) 根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9 号)的规定, 如供应商所投产品为《财政部发展改革委关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19 号)中所列的品目清单范围内的产品, 应在响应文件中提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书, 并填写《节能产品一览表》; 未按要求提供并填写的, 将不给予评审加分的政策优惠; 其中, 属于政府强制采购节能产品的, 必须按照国家规定的相关政策填报, 否则其投标将被认定为投标无效。

9.3 环境标志产品优惠办法

(1) 根据《财政部国家环境保护总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》的规定, 本项目评标委员会在综合评审时将对环境标志产品的技术评分项和价格评分项分别给予 5%的评审加分;

(2) 根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9 号)的规定, 如供应商所投产品为《财政部生态环境部关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18 号)中所列的品目清单范围内的产品, 应在响应文件中提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书, 并填写《环境标志产品一览表》; 未按要求提供并填写的, 将不给予评审加分的政策优惠。

(3) 供应商所报产品列入财政部、国家发展改革委制定的《节能产品政府采购品目清单》和财政部、国家生态环境部制定的《环境标志产品政府采购品目清单》范围且为节能、环境标志产品的:

在价格评审项中, 对节能产品(强制采购节能产品除外)给予加分=价格评标总分值 \times 5% \times 节能产品(强制采购节能产品除外)价格在投标报价中所占比例;

在技术评审项中, 对节能产品(强制采购节能产品除外)给予加分=技术评标总分值 \times 5% \times 节能产品(强制采购节能产品除外)价格在投标报价中所占比例;

在价格评审项中, 对环保产品分别给予加分=价格评标总分值 \times 5% \times 环保产品价格价格在投标报价中所占比例;

在技术评审项中, 对环保产品分别给予加分=技术评标总分值 \times 5% \times 环保产品价格价格在投标报价中所占比例。

说明:

(1) 最终得分中“对环境标志产品和节能产品加分”总分值不超过 5 分。

(2) 节能产品：须提供“国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的认证证书复印件”与相应的品目清单截图并加盖公章附在响应文件中，否则不给予评审政策优惠。

(3) 环保产品：须提供“国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的认证证书复印件”与相应的品目清单截图并加盖公章附在响应文件中，否则不给予评审政策优惠。

(4) 如发生下列情况中的一项，均不再适用价格优惠。

①如发现供应商填报的节能产品报价清单和环境标志产品报价清单的任何一种产品为非列入国家公示的相关清单中的产品。

②如发现供应商填报的节能产品报价清单和环境标志产品报价清单的任何一种产品与已标价的报价清单或报价明细表投报的产品不一致。

③采购人、采购代理机构及评标委员会认定的其他情况。

第四章 合同条款及格式

政府采购合同（内容仅供参考）

项目名称：_____

项目编号：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规的规定，为明确甲、乙双方责任、权利和义务，经甲、乙双方充分协商，特订立本合同，以资共同遵守。

一、合同文本构成

(一) 本合同条款；

(二) 成交通知书；

(三) 成交供应商在评审过程中做出的书面说明或承诺；

(四) 成交供应商响应文件；

(五) 采购文件；

(六) 技术规格和要求；

(七) 本合同附件。

二、服务要求和标准：

三、合同金额

人民币_____元，（大写）_____。

四、付款方式

五、项目完成时间：

六、技术人员及技术设备

乙方应具备在规定时间内完成本合同的工作任务的技术力量。乙方用于到该项目的技术人员及设施设备需满足项目实施的要求。

七、知识产权

本项目知识产权归采购人所有。全部编制成果资料的所有权、著作权及使用权归采购人所有，乙方享有著作的署名权。未经采购人同意，乙方不得留存、对外公开编制成果、复制品或技术资料，以及将本项目参与有关评优评奖活动。

八、采购人工作

1. 向乙方提供本项目验收所需要的资料、文件和信息数据。采购人对提供资料的真实性、合法性和完整性负责；

2. 采购人应积极配合乙方的现场工作，采购人应指定相关人员配合乙方工作，使验收工作正常顺利开展；

3. 不干预乙方正常的工作程序。

九、乙方工作

1. 在验收工作中，坚持独立、客观、公正、科学的原则，认真执行有关法律法规，严格遵守工作规程和技术准则，对提供给采购人的最终成果承担相应法律责任；

2. 乙方对采购人提供的有关资料以及验收过程中所涉及的商业秘密、知识产权负有保密义务，并承担相关法律和经济责任；

3. 乙方按本合同约定时间提交验收报告；如果因采购人没有在约定时间提交验收所需要的基本资料，乙方有权延长提交报告时间；

4. 由于乙方原因出现延期提交验收报告的，每拖后 1 天提交验收报告，扣减项目服务费的 3%；超过30天，不再支付项目服务费。

5. 按照采购人要求及工作进度配备相应技术人员，严格按照采购人委托范围及有关验收标准进行工作，保证在验收期间因工作需要须乙方配合采购人工作时立即响应、随叫随到及时完成指定工作。

8、乙方应遵守客观公正原则出具成果报告、不得出具虚假报告，若因此原因影响工程进度，造成采购人损失，乙方应承担相应法律责任。

十、工期延误

工期延误原因及责任

8.1 不可抗力，非甲、乙方责任。

8.2 非采购人原因造成的工作成果延时递交，属乙方责任。

十一、违约

(一) 采购人未按合同约定履行义务，给乙方造成经济损失应予以赔偿；

(二) 乙方及派出人员如有违约，视情节做出以下处理决定：

- 1、责令其整改，个人过错由所在单位对有关责任人按照相关规定做出处理。
- 2、扣罚乙方合同价款，情节严重的加倍处罚。
- 3、触犯法律的，移交司法部门处理。

(三) 其他未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和其他有关法律、法规为准，无相关规定的，双方协商解决。

十、争议解决

合同在履行过程中发生争议时，双方应本着公平、合理的原则，及时协商处理，协商不成的，可以向合同履行地人民法院提起诉讼。

十一、合同生效与终止

本合同自甲、乙双方签字盖章之日起生效。

十二、补充协议

本合同未尽事宜，双方可以签订补充协议，补充协议与本合同具有同等的法律效力。

本合同一式____份，采购人、乙方各执_____份，具有同等法律效力。

甲 方：（盖章）

乙 方：（盖章）

法定代表人或代理人：

法定代表人或代理人：

（签字或盖章）

（签字或盖章）

电 话：

电 话：

开户单位：

开户单位：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

第五章 采购内容及参数要求

一、项目总体要求

本项目是我校现代家政服务与管理高水平专业群建设的重要组成部分，为进一步提升我校教师资源建设及数字化教学能力，为我校参与的全国现代家政服务与管理资源库提供线上教学资源，同时也为未来教师参加教学能力比赛及相关智慧课程项目申报提供支持，特采购建设数量为10门完整的在线课程资源建设及基于岗课赛证知识图谱的智慧课程设计运营服务。拟建设在线课程有《家庭成员照护技术》《家政企业经营与管理》《家庭整理与收纳》《家庭营养与膳食指导》《家政新媒体营销》《家庭生活茶艺》《母婴照护技术》《家庭急救技术》《现代家务劳动与管理》《家庭社会工作》等10门课程。

二、项目建设内容

1. 每门在线课程建设资源如下：

序号	资源名称	单位	数量	格式
1	课程概述宣传片	个	1个	视频
2	精品微课	个	50个	视频
3	行业案例视频	个	10个	视频
4	赛证视频	个	10个	视频
5	课程思政视频	个	10个	视频
6	题库考核资源设计整理	套	1套	文本
7	在线教学平台活动设计	套	1套	其他
8	课程岗位能力图谱建设	项	1项	其他
9	资源上线国家级课程平台	项	1项	其他
10	课程申报支持服务	项	1项	其他

2. 基于知识图谱的智慧课程建设运维服务内容如下：

服务形式	服务内容
【调研与现状分析】提供课程建设基础评估与改造建议报告 1 份	【调研与现状分析】调研同类课程的建设情况，分析现有课程建设现状，完成课程建设基础评估与改造建议报告 1 份。
【协同汇聚专业资料】形成课程专业资料包 1 套	【协同汇聚专业资料】指导梳理行业岗位需求报告、专业教学标准、现行课程大纲、历年全国技能大赛资料、各类职业类证书信息及相关政策文件等。
【培训】提供基于知识图谱平台的课程结构升级培训 1 次	【培训】
	1) 解读人工智能赋能课程建设的最新发展趋势。
	2) 培训智慧课程的升级理念及改造路径。
	3) 培训如何基于知识图谱梳理课程知识点（或技能点），指导教师熟悉知识点（或技能点）的标签定义、属性编辑以及知识点（或技能点）之间的关系设置，提供知识图谱模板 1 份。
【提供课程重构方案】提供课程重构方案 1 份	【提供课程重构方案】通过共同教研确定课程需求，并提供课程重构方案 1 份。
【指导知识图谱建设】在平台形成多维度的教育教学知识图谱 1 份	【指导知识图谱建设】
	1) 整合课程的职业岗位、课程的知识点（或技能点）、技能竞赛赛点、职业类证书考点以及课程思政点等，形成一个多维度的教育教学知识图谱。
	2) 完成岗位图谱、课程图谱、竞赛图谱、证书图谱、思政图谱的构建，实现多模态教学资源的匹配。
	3) 针对教师梳理的课程知识图谱体系进行诊断。
【培训】提供课程智能体的建设与应用培训 1 次	【培训】培训如何训练形成课程智能体，包括步骤流程及关键点（基本信息、语料准备要求、问答对撰写要求、提示词工程设计、测评试题准备）等。
【协同汇聚与处理语料】形成课程专业语料 1 套	【协同汇聚与处理语料】协同梳理专业课程资料，提供语料清单，如优质语料梳理、社会资料梳理等。按训练要求对语料进行协同处理。
【上线智慧课程平台】协助教师上线在线课程平台服务 1 项	【上线智慧课程平台】协助教师将课程上线至国家级课程申报主流平台，能与国家智慧教育平台对接，能支持国际学生学习。并按照智慧课程建设标准进行设计开课运行，智慧课程平台运行标准要求详见下方基于知识图谱的智慧课程建设运维服务技术参数要求。

三、在线课程资源建设及基于知识图谱的智慧课程建设运维服务技术参数要求：

1. 在线课程资源建设技术参数要求：

序号	服务内容	技术要求
1	视频内容	<p>1.1 课程设计师与采购人及采购人的课程教师团队深度沟通，确定教学大纲、教学任务，进行课程知识点深化设计。</p> <p>1.2 收集教学素材，辅助老师编写课程拍摄大纲及 PPT。</p> <p>1.3 编导与主讲老师进行深入沟通，对课程画面进行设计，主要包括确定课程画面整体风格，划分段落，标记重点，以及需要引入的图片、视频、动画、背景音乐等素材的特效包装等。</p> <p>1.4 辅导老师对镜头的适应、引导老师拍出更自然的课程，辅助老师进行着装的选择。</p>
2	视频技术规范	<p>2.1 视频编码方式 (1) H.264.mp4 (视频压缩采用 H.264 编码方式，封装格式采用 MP4)</p> <p>2.2 视频分辨率 (1) 提交的高清成片，分辨率$\geq 1920 \times 1080$ 像素； (2) 单个视频文件大小不能超过 1GB，如高清视频文件过大，还同时需要分辨率$\geq 1280 \times 720$ 像素的标清视频文件。</p> <p>2.3 视频帧率 (1) 25fps 或者 29.97fps (fps:每秒帧数)； (2) 扫描方式为逐行扫描。</p> <p>2.4 视频码率：$\geq 8\text{Mbps}$ (bps: 每秒比特数)</p> <p>2.5 图像效果 (1) 图像信噪比不低于 55dB，图像不过亮或过暗； (2) 人、物移动时无拖影、耀光现象； (3) 全片图像同步性能稳定，不存在失帧现象，图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。 (4) 无其它图像质量问题。</p> <p>2.6 音频格式：线性高级音频编码格式，Linear AAC(Advanced Audio Coding)。</p> <p>2.7 音频采样率：采样率$\geq 48\text{kHz}$。</p> <p>2.8 音频码率：$\geq 128\text{Kbps}$ (bps: 每秒比特数)。</p> <p>2.9 音频信噪比：$\geq 50\text{dB}$。</p> <p>2.10 音频声道：应采用双声道，做混音处理。</p> <p>2.11 声音效果： (1) 声音和画面同步； (2) 声音清晰，无杂音，无干扰，无破音和电流音声音，无明显失真、无明显噪音、回声或其他杂音，无音量忽大忽小现象； (3) 伴音清晰、饱满、圆润，解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调； (4) 无其他声音质量问题。</p> <p>2.12 剪辑 (1) 剪辑衔接自然，景别丰富、组接流畅、色彩和曝光统一，无跳帧，无跳跃感，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。 (2) 无空白帧。</p> <p>2.13 后期动画文字：后期制作的动画、显示的文字（非字幕文件），不能出现错误，同一门课程中字体风格一致。</p> <p>2.14 字幕要求：中文授课视频提供对应的中文字幕，英文授课视频提供相应的英文字幕，字幕位置与画面内容间隔合理。</p> <p>2.15 字幕文件格式：字幕不能固定加在视频上，必须以单独的 SRT 文件格式提</p>

		<p>供。</p> <p>2.16 字幕编码：中文字幕必须采用 UTF-8 编码。</p> <p>2.17 字幕时间轴：时间轴准确，字幕出现时间与视频声音一致。</p> <p>2.18 字幕文字内容：字幕文字错误不能超过 1%。</p> <p>2.19 片头片尾</p> <p>(1) 片头片尾动画配色悦目</p> <p>(2) 动画衔接流畅自然</p> <p>(3) 文字图像展示清晰，停留时间适中</p> <p>(4) 动画设计与学科内容无违和感</p> <p>(5) 分辨率≥1920x1080，宽高比采用 16: 9</p> <p>(6) 片头时长 5-15 秒，片头中应出现明显、不失真的课程所属院校、机构的字样和标志。</p> <p>(7) 片尾时长应不超过 10 秒；可包括版权单位、制作单位、录制时间、可以有鸣谢单位或个人信息。</p> <p>2.20 视频 logo：视频的相应位置应加上课程所属院校、机构统一设计 Logo 标志，表示应明显、且不影响正常视频内容, 不允许出现中标公司的 LOGO。</p> <p>2.21 视频长度：每个成品视频输出时长在 5-8 分钟；</p> <p>2.22 后期制作要求：后期人员确保抠像锐利，图像清晰，颜色无失真，人物面部清晰色彩丰满。图像录制白平衡正确，成片色彩真实，无明显色差。</p> <p>2.23 视频课程交付文件要求</p> <p>(1) 所有视频文件存储于移动硬盘内。</p> <p>(2) 一级文件夹命名规则：课程名称。</p> <p>(3) 二级文件夹命名规则：章节名称。</p> <p>(4) 每讲的文件放入对应的二级文件夹内，文件命名规则：章节名称+空格+视频标题</p>
3	动画	<p>3.1 格式为 mp4 格式, 音频事件格式为 mp3, 16kps, FLASH 动画帧频为 24 帧, 动画统一设定模板、颜色, 标题大小为 32 号字。</p> <p>3.2 动画的框架可视内容而定, 但层次结构原则上不应超过 3 层, 静止时间不超过 5 秒。</p>
4	课程概述	<p>4.1 录制要求</p> <p>(1) 每个概述时长 5-10 分钟。</p> <p>(2) 录制场地：乙方提供拍摄场地或由采购单位指定地点，中标人须就场地拍摄条件主动与采购人或场地负责单位（部门）联系，确保录制质量。</p> <p>(3) 录制方式：根据课程内容，合理进行拍摄场景布置、专业影视灯光配置，采用 2-3 个机位拍摄，机位设置满足完整记录全部教学活动的要求，画面有全景、中景、近景，式样应根据授课内容设计；操作细节要求拍摄清楚。</p> <p>4.2 后期制作要求</p> <p>(1) 后期人员确保抠像锐利，图像清晰，颜色无失真，人物面部清晰色彩丰满。图像录制白平衡正确，成片色彩真实，无明显色差。</p> <p>(2) 后期人员确保课程制作团队提供的图片、视频题材美观、合理的运用到宣传片视频中。</p>

5	PPT、文本及思维导图等要求	<p>5.1 制作原则</p> <p>(1) 演示文稿 (PPT) 内容丰富, 可集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体。</p> <p>(2) 页面设置要求符合高清格式比例, 幻灯片大小为“全屏显示 16: 9”。</p> <p>(3) 整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。</p> <p>5.2 字体与字号</p> <p>字体与字号参照下表:</p> <table border="1" data-bbox="432 443 1495 680"> <thead> <tr> <th>类型</th> <th>字体</th> <th>字号</th> <th>应用</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>大标题</td> <td rowspan="5">自定, 原则以黑体、宋体、仿宋等为主。</td> <td>50~70 磅</td> <td>上下左右居中</td> </tr> <tr> <td>主讲信息</td> <td>36~40 磅</td> <td>左右居中</td> </tr> <tr> <td>一级标题</td> <td>36~40 磅</td> <td>左右居中</td> </tr> <tr> <td>正文</td> <td>24~32 磅</td> <td>左对齐或居中</td> </tr> <tr> <td>字幕</td> <td>32 磅</td> <td>左右居中</td> </tr> </tbody> </table> <p>5.3 版心与版式</p> <p>每页四周留出空白, 应避免内容顶到页面边缘, 边界安全区域分别为左、右 130 像素内, 上、下 90 像素内。</p> <p>5.4 背景</p> <p>(1) 背景色以简洁适中饱和度为主 (颜色保持在一至两种色系内);</p> <p>(2) 背景和场景不宜变化过多;</p> <p>(3) 文字、图形等内容应与背景对比醒目。</p> <p>5.5 色调</p> <p>(1) 色彩的选配应与课程科目相吻合;</p> <p>(2) 每一短视频或一系列短视频在配色上应体现出系统性, 可选一种主色调再加上一至两种辅助色进行匹配;</p> <p>(3) 同一屏里文字不宜超出三种颜色。</p> <p>5.6 字距与行距</p> <p>(1) 标题: 在文字少的情形下, 字距放宽一倍体现舒展性;</p> <p>(2) 正文: 行距使用 1 行或 1.5 行, 便于阅读。</p> <p>5.7 配图</p> <p>(1) 图像应清晰并能反映出内容主题思想, 分辨率 $\geq 72\text{dpi}$ (150);</p> <p>(2) 图片不可加长或压窄, 防止变形;</p> <p>(3) 图形使用应通俗易懂, 便于理解。</p> <p>5.8 修饰</p> <p>(1) 细线条的运用比粗线条更显精致;</p> <p>(2) 扁平式的装饰更接近时代审美;</p> <p>(3) 有趣味的装饰通常更能吸引人。</p> <p>5.9 文本</p> <p>可根据课程教师安排选择适宜的字体、字号及间距。</p> <p>5.10 思维导图</p> <p>需按照教师需求提供多种形式供教师选择。</p>	类型	字体	字号	应用	大标题	自定, 原则以黑体、宋体、仿宋等为主。	50~70 磅	上下左右居中	主讲信息	36~40 磅	左右居中	一级标题	36~40 磅	左右居中	正文	24~32 磅	左对齐或居中	字幕	32 磅	左右居中
类型	字体	字号	应用																			
大标题	自定, 原则以黑体、宋体、仿宋等为主。	50~70 磅	上下左右居中																			
主讲信息		36~40 磅	左右居中																			
一级标题		36~40 磅	左右居中																			
正文		24~32 磅	左对齐或居中																			
字幕		32 磅	左右居中																			
6	课程交付形态	<p>6.1 课程视频具体要求: 提交供上传的、单个视频文件大小不超过 1GB、分辨率不低于 1920x1080 像素的压缩成片一份。</p> <p>6.2 字幕具体要求: 所建设视频资源及动画资源需按要求添加字幕。</p> <p>6.3 动画资源交付: MP4 格式。</p> <p>6.4 交付数字文件拷贝。</p> <p>6.5 满足技术标准中的相关制作要求。</p>																				

2. 基于知识图谱的智慧课程建设运维服务技术参数要求:

序号	服务内容	技术要求
1	智慧课程建设	<p>教师建课空间 新建课程，支持将现有运行在平台中的在线精品课程和资源库课程，同步至智慧课程平台。</p> <p>2. 课程维护 (1) 支持对课程信息进行编辑，包括课程封面、课程介绍视频、课程介绍、关键词、教材等信息； (2) 支持对章、节、讲名称进行编辑；支持对节点进行删除、重新排序等操作； (3) 教学团队维护，支持添加、删除教学团队成员，实现教师团队成员的展示；支持教学团队成员修改简介等个人信息； (4) 学员管理，支持根据姓名、学校、选课时间等内容搜索查询学员，支持导出课程学员。</p> <p>3. 课程教学 (1) 课程公告，支持新建、编辑、删除公告，支持根据关键词查询课程公告； (2) 主题讨论，支持创建、编辑、删除主题讨论，支持对具体讨论进行点赞、回复、设置精华等操作； (3) 课程答疑，支持针对学生提的问题进行回答，支持教师自主回答或 AI 回答； (4) 课程笔记，支持根据章节筛选查询学生笔记内容，支持对笔记进行点赞等操作； (5) 课程评价，支持教师对课程评价内容进行查询、删除等。</p> <p>4. 考核与证书 (1) 支持拖拽成绩区间按钮，设置成绩的不合格、合格、优秀三级的成绩区间范围； (2) 学生成绩由资源完成率、考试、在线作业、测验、主题讨论五项组成，教师可根据课程特点分别设置五项权重，最终由权重得分生成最终成绩，提高最终统计客观合理性，支持设置通过标准；其中考试、在线作业、测验、主题讨论支持教师配置具体明细，选择参与考核的具体内容； (3) 证书设置，支持教师选择不开启证书、合格证书、合格及优秀证书；支持对合格证书和优秀证书设置分数，分数达到要求的同学可以申请对应证书。</p> <p>5. 题库管理 (1) 支持从课程原始平台的其他课期导入题目； (2) 支持通过题型、题目难度以及题目来源进行题目筛选，支持按照关键词搜索查询题目； (3) 支持删除题库中的题目，支持修改题目难度，支持批量导出题目。</p> <p>6. 作业分为在线作业和附件作业。 (1) 在线作业题目来自课程题库，支持设置答题时长、要求完成时间、作答次数等基本设置；对于同一套在线作业，可设置题目乱序、选项乱序等，具有防作弊功能；多选题可设置多种计分方式；支持设置成绩认定方式、答案公布时间、成绩公布时间等；支持随机出题和手动出题两种模式，手动出题是教师从题库中选择确定题目组成作业，随机出题在确定题型和确定数目的前提下随机选择题目组成作业，保证学生收到的作业有差异；</p>

	<p>(2) 附件作业，支持教师创建、编辑、删除附件作业。创建附件作业时，支持编辑作业名称、答题时长、要求完成时间、答题次数等；支持设置答案公布时间和成绩公布时间；支持上传作业说明和参考答案，作业说明和参考答案支持上传附件；</p> <p>(3) 支持教师在线查看学生作业作答情况，客观题系统自动批阅，主观题支持 AI 智能批阅。</p> <p>7. 测验和考试，支持教师创建、编辑、删除测验和考试。测验和考试与在线作业基本一致。</p> <p>8. 数据统计</p> <p>(1) 成果统计，支持对课程数据进行展示及分析，包括本期选课人数、学员所属单位、本期互动次数、本期日志总数、教学团队统计、知识图谱及专项图谱建设数据展示、教学资源统计、教学活动统计等，并根据课程内容变化实时更新；</p> <p>(2) 教学大屏，包括学习数据统计展示、教学活动数据统计展示、成绩统计展示，并提供课程大数据分析，包括学习趋势、学习进度、成绩趋势、考评完成度、观看视频时长等内容。</p> <p>9. 消息通知，支持查看发送的信息及收到的信息。</p> <p>课程图谱建设</p> <p>依托平台的课程图谱构建功能，支持建设本课程专属知识、技能及岗位能力图谱，并支持实时在教师建课后台、前端门户展示。</p> <p>1. 图谱创建与导出</p> <p>(1) 创建课程后自动创建对应图谱，若课程为导入课程，支持根据现有课程结构，自动生成与章节对应的图谱；</p> <p>(2) 支持依据导入模板格式一键导入，自动生成图谱；</p> <p>(3) 支持引用该课程上一期的图谱，自动将上一期的节点资源、节点标签等同步到新一期；</p> <p>(4) 支持课程名称、封面、专业大类信息等自动同步至对应图谱；</p> <p>(5) 支持将图谱内容一键导出。</p> <p>2. 图谱编辑</p> <p>(1) 提供预览、编辑两种模式，满足老师在不同场景的使用需求；</p> <p>(2) 提供知识技能导图、知识技能树、知识技能图谱三种图谱编辑方式；</p> <p>(3) 在知识技能树编辑模式下，支持拖拽调整章、节、讲、资源等的顺序，与课程结构一致的排版，极大便利老师操作；</p> <p>(4) 根据布鲁姆认知学习领域目标中的记忆、理解、应用、分析、评价、创造，搭建知识图谱标签体系；</p> <p>(5) 支持完善图谱的节点名称、节点描述、节点目标、节点属性等基础信息；支持标记是否关联岗位、是否关联证书、是否为赛点、是否为课程思政点等；支持设置、自定义添加节点标签；</p> <p>(6) 提供 AI 助写功能，支持智能生成图谱的节点描述、知识节点目标等；</p> <p>(7) 支持添加节点关系，如包含、并列、先后关系；</p> <p>(8) 支持将图谱节点与该教师统一资源中心、专业资源库、本地的资源相关联，建立课程知识点与资源的绑定关系，对应资源可同步至课程下；</p> <p>(9) 支持将图谱节点与课程的作业、测验、考试等相关联，建立课程知识点与作业、考试、测验的绑定关系，对应作业、测验、考试等可同步至课程下。</p> <p>3. 图谱协作</p>
--	---

	<p>(1) 支持课程的教学团队成员参与图谱协作，课程负责人可为其分配协作节点，设置任务截止时间等；</p> <p>(2) 课程负责人拥有全部课程节点的编辑权限；</p> <p>(3) 支持课程负责人修改、撤销相关任务；</p> <p>(4) 支持团队成员编辑完成提交后到课程主持人进行审核。</p> <p>4. 图谱统计</p> <p>(1) 提供各级节点数、关联岗位、关联证书、关联赛项等的统计数量；</p> <p>(2) 提供关联资源数、关联作业测验考试的数量总和、团队成员数、点击次数和访问次数等。</p> <p>课程智能体建设</p> <p>基于主流大模型核心能力，训练解析基于本课程的课程级智能体，提供课程级别的智能问答助手。</p> <ol style="list-style-type: none"> 支持课程智能体负责人查看当前已被分配的智能体项目信息列表。 支持课程智能体负责人为项目添加多个训练人员和审核人员。 支持课程智能体负责人对语料进行新增、修改、删除、审核及查看。支持解析多媒态资源，包含视频、音频、文档（PPT、Word、Excel、PDF）等。 支持课程智能体负责人查看已上传的全部语料资源信息，含资源名称、格式类型、资源容量、数据来源、上传时间、上传人、所属单位、审核人、状态、操作等信息，并可选择查看、审核、删除等功能操作。 支持课程智能体负责人对课程问答对管理，包括新增问答。新增问答支持从题库中选择题目、手动创建两种方式。课程智能体负责人可查看课程智能体中已提交的问答对列表，可对问答对进行新增、修改、删除、审核、查看。 支持训练人员查看课程智能体所有语料资源。 支持训练人员新增、添加语料，查看语料资源的详情信息及状态。 支持训练人员对问答对进行新增，可查看已提交、待审核、通过、未通过的问答对列表。 支持审核人员查看待审核的语料资源、问答对，已审核语料和问答对。 支持审核人员查看语料资源的详情信息及状态，可对待审核语料资源进行审核。 支持审核人员对问答对详情数据进行查看及审核。 在讨论区与答疑区接入课程智能体，智能解答学生发起的讨论与答疑。 <p>AI 工具集</p> <p>AI 批阅，依托大模型与智能体技术，结合评分标准，深入剖析答案内容，高效批改作业与考试，自动打分并提供智能批语。</p> <ol style="list-style-type: none"> 支持自动分析学生的回答，提供总结性评价，智能批阅简答题目，产出评语、评分等； 针对内容提供细致评价，提供更为细致的智能批阅结果，如逐句评价等； 提供其他维度评阅结果，如针对某道题目产出其在学习态度、认知能力、表达能力等方面进行评价。 <p>2. AI 课程教学报告，针对课程中产生的教学行为过程数据，提供课程教学报告，报告在提供基础教学数据的基础上，推出更为新颖的评价指标和维度。</p>
--	--

	<p>(1) 根据学习用户量、成绩分布、进度分布、课程建设内容等指标形成课程的评价；总结课程最需要关注的的数据，包括表现最突出的学生、最受欢迎的问题、整体分数最好的一场考试、最需要关注的知识点等；来生成 AI 课程教学评价，包括知识点掌握程度评价、学生考测评排行榜等；</p> <p>(2) 根据课程突出数据，生成课程风格，如以视频资源为主、题库丰富、讨论气氛热烈等；</p> <p>(3) 教学详情部分智能分析学生的参与情况、课程设计情况、智能工具使用情况、知识图谱建设情况、考测评情况等数据，汇聚展示老师需要关注的重点内容，如登录时间分布、学生讨论关键词、视频解析及错题关键词、热门对话问题 TOP5、班级薄弱知识图谱等；</p> <p>(4) 根据整体教学过程数据智能生成课程建设参考，为老师在资源建设、内容建设、实践与理论结合方面提供参考。</p> <p>3. AI 学习助手</p> <p>(1) 课程学习，配套展示在对应课程学习的页面，支持学生随时调用，进行基于课程内容学习的过程性问答；</p> <p>(2) 讨论支持，在讨论区自动解答学生发起的讨论问题；</p> <p>(3) 答疑支持，在答疑区自动解答学生发起的提问。</p> <p>4. AI 视频理解，对课程视频资源提供章节速览、视频总结、字幕提取、实时翻译、热词解析等智能功能，帮助学生提升学习效率。</p> <p>(1) AI 视频速览，使用多模态技术对视频进行切片，梳理视频资源的知识点，并可更根据知识点点击跳转对应视频片段；</p> <p>(2) AI 视频字幕及实时翻译，自动生成视频字幕，支持中英双语；</p> <p>(3) AI 视频总结，基于视频内容自动提取生成视频概要总结；</p> <p>(4) AI 热词解析，自动生成热词词云，点击词云，即可支持基于词云的对话。</p> <p>5. 全平台智能回复接入“绿网”功能，运用前沿的语义分析与内容识别技术，构建起多层级内容过滤机制，对平台上所有智能生成的回复内容进行实时、精准审查，能够迅速识别各类不良或敏感信息，包括但不限于低俗内容、错误价值观导向言论、不实知识信息等。</p> <p>6. AI 文档解析</p> <p>(1) 支持 Word、PDF 等文档格式上传，可基于文档进行问答对话；</p> <p>(2) 支持基于文档的分层级总结，并可对重点内容特殊标记。</p> <p>7. AI 错题解析，为学生设计的一项智能化服务，当学生在学习过程中遇到错题且没有解析时，AI 错题解析将可智能解析错因并同时提供相关知识点资源展示。</p> <p>8. AI 学习报告，根据学生参与度、成绩、学习风格和偏好、学习路径和薄弱点知识点分析生成 AI 学习报告。</p> <p>(1) 根据登录频率、学习时长、课程资源内容学习情况、讨论答疑数据、测验和作业完成情况分析学生的参与度，将数据给到大模型，生成总结性评语，提供智能学习评价；</p> <p>(2) 将学习材料类型偏好、学习时间分布散点图、学习成绩趋势、难点掌握情况数据给到大模型，生成学生的学习习惯类型，提升学生学习内驱力，生成学习建议；</p> <p>(3) 展示学习详情，提供学习参与度情况，如登录情况、资源学习情况、作测考完成情况、参与讨论情况等；提供智能工具使用情况，如错题解析情况、视频解析情况、智能体对话情况、图谱使用情况等；提供学习成果情况，根据作测考数据生成学习成果智能评价。</p> <p>个性化学习空间</p>
--	---

	<p>课程学习</p> <p>(1) 内容学习，支持学习课程资源内容，包括视频、图片、文档、富媒体、音频等课程资源的在线学习，并记录学习过程数据；</p> <p>(2) 课程公告查看，支持展示并查看教师发布的课程公告；</p> <p>(3) 作业、测验、考试，支持学生进行课程中的作业、测验、考试的作答，可实现在线答题、提交、查看等；</p> <p>(4) 个人成绩，支持查看成绩展示模块，包括综合成绩、分项得分等内容；</p> <p>(5) 课程讨论，支持学生参与课程讨论，包括话题评论、回复、点赞等；</p> <p>(6) 课程答疑，支持学生在答疑区发起问题，教师可对问题进行解答；</p> <p>(7) 课程笔记，支持学生学习时，创建课程笔记。</p> <p>2. 消息通知，支持学生查看收到的课程相关通知。</p> <p>3. 收藏夹，支持学生收藏课程，收藏的课程可在收藏夹中进行查看。</p> <p>4. 学习计划，支持学生制定学习计划，系统根据学生制定的学习计划进行消息提示与督促，实时更新展示学习计划的完成程度。</p> <p>5. 我的证书，支持申请已学习通过的课程证书，支持展示、下载课程证书。</p> <p>6. 课程图谱以自由分布和有序呈现两种方式展示课程结构，主要用于辅助用户以图谱化的形式学习课程，直观查看节点之间的层级关系。课程图谱包含知识点图谱和技能点图谱，支持以图谱形式呈现整体的课程内容，支持用户查看并学习每个节点下包含的资源、作业、测验、考试。资源学习进度与课程内容学习进度实时同步。</p> <p>★7. 学情图谱以图谱形式展示出学生的学习进度、测评分数、薄弱知识点，主要用于学生更加直观的查看个人学习情况。（此项需演示）</p> <p>(1) 进度图谱，支持以图谱形式直观呈现课程、每个节点的学习进度；支持用户查看每个节点下包含的学习资源列表，以及各资源的学习进度；支持显示当前节点中所有的资源以及每个资源的学习进度；支持直接点击弹窗中的资源进行学习；</p> <p>(2) 测评图谱，支持以图谱形式直观呈现课程每个节点的作业、测验、考试的列表及作答成绩；可以进入弹窗中的试卷进行作答；</p> <p>(3) 薄弱知识点图谱，支持以图谱形式直观呈现每个节点的资源、作业、测验、考试的整体掌握程度；支持显示掌握程度、学习进度及测评得分率的相关数据。</p> <p>★8. 职业教育图谱呈现出课程内容与岗赛证之间的关系，主要用于辅助学生根据岗位准备、证书及比赛备考等需求来进行课程学习。（此项需演示）</p> <p>(1) 岗位图谱，支持以图谱形式直观呈现课程、每个节点关联的岗位信息；支持用户查看各个岗位的工作领域、工作任务、技能描述与课程节点的关联关系，支持查看节点设置的岗位、证书等相关信息，支持查看具体资源；</p> <p>(2) 比赛图谱，支持以图谱形式直观呈现课程、每个节点关联的比赛及赛项信息；支持用户查看各个比赛的赛项、赛点与课程节点的关联关系，支持查看节点设置的岗位、证书等相关信息，支持查看具体资源；</p> <p>(3) 证书图谱，支持以图谱形式直观呈现课程、每个节点关联的证书信息；支持用户查看各个证书及证书考点与课程节点的关联关系，支持查看节点设置的岗位、证书等相关信息，支持查看具体资源。</p>
--	--

		9. 学情统计，支持查看了解学习过程中各项学习数据的统计情况。包括综合成绩、讨论数据、访问数据、学习进度、章节学习次数、学习时长等数据。
--	--	--

第六章 响应文件格式（参考）

_____（项目名称）

响 应 文 件

项目编号：

供应商：_____（盖章）

法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

目 录
(格式自拟)

一、报价函

_____（采购人名称）：

1. 我方收到并研究了_____（项目名称、项目编号）竞争性磋商文件的全部内容，愿意以人民币_____元（¥）的总报价，合同履行期限_____天，按合同约定完成本项目，质量标准达到_____。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销响应文件。

3. 如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺按响应文件的承诺安排专业人员在合同约定的期限内完成服务。

（3）如果我们成交，我们愿意按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

（4）我方承诺支付代理服务费。

4. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5. _____（其他补充说明）。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

地址：_____

电话：_____

年 月 日

二、报价一览表

供应商名称	
项目名称	
磋商总报价 (元)	<div style="text-align: center;">大 写:</div> <hr/> <div style="text-align: center;">小 写:</div>
合同履行期限	
质保期	
质量标准	
对采购文件的 认同程度	
备注	

注：报价保留小数点后两位。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或授权代理人：_____（签字或

盖章）___年___月___日

三、法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书

(1) 法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

供应商：_____（盖章）

日期：_____年_____月_____日

(2) 授权委托书

本人(姓名)_____系_____(供应商名称)的法定代表人,现委托_____(姓名)为我方代理人。代理人根据授权,以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____(项目名称)_____响应文件、签订合同和处理有关事宜,其法律后果由我方承担。

委托期限:_____。

代理人无转委托权。

附:

法定代表人身份证复印件
授权委托人身份证复印件

供应商: _____(盖章)

法定代表人: _____(签字或盖章)

身份证号码: _____

委托代理人: _____(签字或盖章)

身份证号码: _____

日期: _____年_____月_____日

四、菏泽市政府采购供应商资格信用承诺函

我公司自愿参加(项目名称)_____政府采购活动，并郑重承诺：

我公司符合下列要求：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动(以开启时间为准)前 3 年内，供应商和其法定代表人无行贿犯罪行为且在经营活动中没有重大违法记录以及本项目开启时未被禁止参加本项目所在地的政府采购活动的证明材料；
- (6) 法律、行政法规和采购文件规定的其他条件。

如果我公司中标(成交)，将在评审(评标)环节结束后 5 个工作日内，按采购文件要求，向采购人提供下列材料原件进行核验：

- (1) 营业执照或事业单位法人登记证书；
- (2) 税务登记证(接受合一的证书)或者上一年度以来任意一个月缴纳的增值税或营业税或企业所得税的凭据；
- (3) 参加本次政府采购活动上一年度至今的年度或任意一个月度财务报表(至少包含资产负债表和损益表或预算收入支出表)或供应商结算户银行出具的资信证明；
- (4) 参加本次政府采购活动上一年度以来任意一个月缴纳社会保险的凭据(专用收据或社会保险缴纳清单)；
- (5) 其他材料。

本公司对上述承诺的真实性、合法性、有效性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

法定代表人(签字或盖章)：

社会信用代码：

供应商名称(盖章)：

年 月 日

五、报价明细表

单位：元

序号	名称	具体服务内容	单价	数量	合价	备注
1						
2						
3						
4						
5						
...						
合计：			元			

注：以上表格供应商可根据实际情况扩展、调整。

供应商：（盖章）_____

法定代表人或授权代理人：（签字或盖章）_____

日期：_____年_____月_____日

六、供应商基本情况表

（一）供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
营业执照编号						
法定代表人	姓 名		技术职称		电 话	
成立时间			员工总人数：			
经营范围						
备注						

(二) 类似项目业绩一览表

序号	供应商名称	采购内容	合同总价	合同签订时间	联系人	联系电话

注：本表后附合同原件扫描件。

八、响应文件偏离说明表

技术规范偏离表

序号	竞争性磋商文件条款		响应文件条款		偏离情况
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	

注：1. 如响应文件与采购文件的要求存在正偏离，请在“偏差内容”处填写“正偏离”。

2. 如响应文件与采购文件的要求存在负偏离，请在“偏差内容”处填写“负偏离”。

3. 如响应文件与采购文件的要求无偏离，请在“偏差内容”处填写“无”。

4. 本表可以按相同格式扩展。

供应商应如实填写，若发现虚假材料将依法处理。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

商务偏离表

序号	竞争性磋商文件条款		响应文件条款		偏离情况
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	

注：如无偏离请填“无”。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

九、技术部分

内容、格式自拟

十、资格证明文件

注：

- (1) 供应商应保证所提交资格证明文件的真实性和准确性。
- (2) 供应商提供的资格证明文件将被进行评价和判断，确定供应商的资格和履约能力。
- (3) 磋商文件要求提供相关资料证明材料的，均以电子响应文件为准。

十一、政府采购政策

(注：不属于政策性优惠的供应商不须填写此附件)

(1) 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于软件和信息技术服务业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于软件和信息技术服务业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期

*从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(2)残疾人福利性单位声明函（如是）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

(3) 监狱企业讲明材料
(若企业非监狱企业，则不需填写)

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

(4) 环境标志产品明细表

序号	产品名称	企业名称	品牌	规格型号	中国环境标志认证证书编号	认证证书有效截止日期	价格		
							单价(元)	数量	小计(元)
1									
2									
3	...								
4	合计(元)								

说明： 所报产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）内的品目，应附《中国环境标志产品认证证书》；并按规定格式逐项填写，否则评审时不予加分。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

(5) 节能产品明细表

序号	产品名称	制造商	品牌	产品型号	节能标志 认证证书 号	节能产品认证 证书有效截止 日期	价格		
							单价(元)	数量	小计(元)
1									
2									
3	...								
4	合计(元)								

注:

1. 所报产品属于《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）内的品目，应附《国家节能产品认证证书》，并按规定格式逐项填写，否则评审时不予加分。
2. 如所投产品不是节能产品，则不需填写本表。此表可根据需要同格式扩展。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

(6) 政府强制采购节能产品明细表

序号	产品名称	制造商	品牌	产品型号	节能标志认证证书号	节能产品认证证书有效截止日期
1						
2						
3						
...						

说明：

1、政府采购强制节能产品根据《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）内的品目确定。

2、如所投产品为政府强制采购节能产品，必须按规定格式逐项填写，且提供《国家节能产品认证证书》，否则按无效投标处理。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

十二、服务承诺

(格式自拟)

- 1、符合国家的相关规范。
- 2、供应商自身资源优势及对采购人的支持与服务。
- 3、项目实施中的后续服务承诺。